

MUNICIPIUL CRAIOVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA

HOTĂRÂREA NR. 22

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în ședința extraordinară din data de 31.01.2011

Având în vedere Raportul nr. 19528/2011 al Direcției Economico-Financiară și Raportul nr.19889/2011 al Direcției Juridice Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ, prin care se propune aprobarea reorganizării Serviciului Public de Salubritate Craiova în societate comercială cu răspundere limitată cu asociat unic Municipiul Craiova prin Consiliul Local al Municipiului Craiova .

În conformitate cu prevederile Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 , cu modificările și completările ulterioare a Legii 273/2006 privind finantele publice locale ,Legii 573/2003 – Codul Fiscal; Legii nr. 53/2003 –CODUL MUNCII;

În temeiul Legii nr.203/2009 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.79/2008 privind masuri economico-financiare la nivelul unor operatori economici, modificată și completată prin O.U.G. nr.27/2010, Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale republicată cu modificările și completările ulterioare, Legea 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului platit din fonduri publice și Legea nr.285/2010 privind salarizarea în anul 2011 a personalului platit din fonduri publice;

În temeiul art.17, art. 36 alin.2 lit.d, coroborate cu alin.5 lit.a și alin.6 lit.a, pct. 14, art. 45 alin.3 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă reorganizarea Serviciului Public de Salubritate Craiova, în societate comercială cu răspundere limitată, cu asociat unic Municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova, sub denumirea **S.C. “SALUBRITATE CRAIOVA” S.R.L.**, cu sediul în municipiul Craiova, str. Brestei, nr. 129 A, potrivit actului constitutiv, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Aportul municipiului Craiova la constituirea capitalului social în numerar al societății, subscris și vărsat, este de 200 lei, divizat în 20 părți sociale a câte 10 lei fiecare, respectiv 100% din capitalul societății, și este proprietatea municipiului Craiova.

Art.3 Domeniul de activitate al societății este :

- a) precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- b) sortarea deșeurilor municipale;
- c) depozitarea controlată a deșeurilor municipale;

- d) maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice;
- e) curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet;
- f) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora unitatilor de ecarisaj;
- g) colectarea, transportul, depozitarea si valorificarea deseurilor voluminoase provenite de la populatie, institutii publice si agenti economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deseuri de echipamente electrice si electronice etc);
- h) colectarea, transportul si neutralizarea deseurilor animaliere provenite din gospodariile populatiei;
- i)colectarea, transportul si depozitarea deseurilor rezultate din activitati de constructii si demolari;
- j) dezinsectia, dezinfectia si deratizarea

Art.4 (1) Sediul principal al societății va fi în municipiul Craiova, str. Brestei nr. 129A jud. Dolj, iar punctele de lucru vor fi următoarele:

Craiova, str. Fluturi nr. 48 - Coloana auto ,

Craiova -Aleea 1 Simnic nr. 48 - statia de incinerare -

Craiova – str. Prelungirea Bechetului, nr. 40, Craiova- gospodărie anexă

Art.5 Bunurile imobile prevăzute la art.4 se atribuie în folosință gratuită S.C. “**SALUBRITATE CRAIOVA**” S.R.L. până la data de 31.07.2011.

Art.6 (1) Conducerea societății va fi asigurată de un administrator numit de Consiliul Local al Municipiului Craiova, în persoana dlui/dnei Sirop Flavius Adrian, cetatean român, domiciliat/domiciliata în localitatea Craiova , [REDACTED]

[REDACTED] nd actul de identitate [REDACTED]

[REDACTED] eliberat de Poliția Municipiului Craiova, [REDACTED]

denumit/denumita in continuare administrator,

(2) Drepturile, obligațiile și responsabilitățile administratorului vor fi stabilite prin contractul de administrare ce va fi supus spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Craiova în termen de maxim 30 zile de la data înregistrării S.C. “**SALUBRITATE CRAIOVA**” S.R.L. în Registrul Comerțului.

Art.7 Durata mandatului administratorului este de 4 ani.

Art.8 Se aprobă delegarea gestiunii pentru activitățile prevăzute la articolul 3 din prezenta Hotărâre către S.C. “**SALUBRITATE CRAIOVA**” S.R.L. ,prin atribuirea directă a contractului de delegare, ce urmează a fi supus aprobării Consiliului Local al municipiului Craiova, în luna februarie 2011.

Art.9.S.C. “SALUBRITATE CRAIOVA” S.R.L. preia bunurile aflate în patrimoniul Serviciului Public de Salubritate Craiova așa cum sunt evidențiate în situațiile financiar contabile de la data preluării.

Art.10.(1) Se concesionează prin negociere directă, către S.C. “**SALUBRITATE CRAIOVA**” S.R.L., bunurile proprietate publică și privată a municipiului Craiova date în administrarea Serviciului Public de Salubritate Craiova conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 81/2006(bunuri publice) și H.C.L. Craiova nr. 60/2008,(bunuri proprietate privată), cu modificările și completările ulterioare.

(2) **S.C. “SALUBRITATE CRAIOVA” S.R.L.**, va depune diligențele necesare pentru inventarierea și evaluarea bunurilor proprietate publică și privată preluate în condițiile alin. (1), iar contractul de concesiune vor fi supuse aprobării Consiliului Local al Municipiului Craiova în ședința ordinară din luna iulie 2011.

(3) În situația nerespectării termenului prevăzut la alin.(2) **S.C. “SALUBRITATE CRAIOVA” S.R.L.**, va plăti Consiliului Local al Municipiului Craiova suma de 5% din valoarea totală a bunurilor evaluate, care se face venit la bugetul local pentru folosirea bunurilor proprietate publică, precum și penalități de întârziere, conform legii.

Art.11. La data constituirii societății, **S.C. “SALUBRITATE CRAIOVA” S.R.L.**, preia activul și pasivul Serviciului Public de Salubritate Craiova

Art. 12. **S.C. “SALUBRITATE CRAIOVA” S.R.L** se substituie Serviciului Public de Salubritate Craiova în drepturile și obligațiile acestuia, inclusiv în litigiile aflate pe rolul instanțelor judecătorești.

Art.13. Personalul Serviciului Public de Salubritate Craiova se preia la data reorganizării de către **S.C. “SALUBRITATE CRAIOVA” S.R.L** în structura organizatorică aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr.242/29.07.2010, cu păstrarea drepturilor salariale aferente.

Art.14. (1) Se împuternicește dl.Alin Glăvan consilier juridic în aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Craiova, să efectueze și să semneze toate actele prevăzute de lege, în vederea înregistrării și înmatriculării **S.C. “SALUBRITATE CRAIOVA” S.R.L..**

(2) Se împuternicește dna.Chiciu Georgeta, director adjunct al Direcției Economico-Financiare din aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Craiova, să deschidă contul de capital al **S.C. “SALUBRITATE CRAIOVA” S.R.L..**

Art.15 Denumirea “Serviciul Public de Salubritate Craiova” se înlocuiește în cuprinsul tuturor actelor de autoritate în vigoare, cu denumirea “**S.C. SALUBRITATE CRAIOVA S.R.L.**”.

Art.16 La data adoptării prezentei hotărâri își încetează efectele Hotărârea Consiliului Local nr. 20/27.05.1995 și orice act administrativ de autoritate cu dispoziții contrare.

Art.17 Se împuternicește Primarul Municipiului Craiova să semneze actul constitutiv al **S.C. “SALUBRITATE CRAIOVA” S.R.L..**

Art.18. Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală, Direcția juridică, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ, Direcția Economico – Financiară, Direcția Patrimoniu, Direcția Servicii Publice, Serviciul Public de Salubritate Craiova, **S.C. “SALUBRITATE CRAIOVA” S.R.L** și persoanele desemnate la art.14 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Alexandru GÎDĂR

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,**

Nicoleta MIULESCU

ANEXA LA HOTĂRÂREA NR.22/2011

ACTUL CONSTITUTIV al S.C. "SALUBRITATE CRAIOVA" S.R.L.

Municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova, cu sediul în Craiova, str. A.I.Cuza nr.7, CIF: RO4417514, în calitate de Asociat unic, conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.22/2011 a hotărât înființarea S.C. "SALUBRITATE CRAIOVA" S.R.L.

CAPITOLUL I DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, SEDIUL, DURATA ȘI OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art. 1 (1) Denumirea societății: S.C. "SALUBRITATE CRAIOVA" S.R.L.

(2) În orice factură, ofertă, comandă, tarif, prospect și alte documente întrebuițate în comerț, emanând de la societate trebuie să se menționeze denumirea, forma juridică, sediul social, capitalul social subscris cât și cel vărsat; dacă societatea deține o pagină de internet proprie, informațiile vor fi publicate și de pagina de internet a societății.

Art.2 Societatea comercială S.C. "SALUBRITATE CRAIOVA " S.R.L. este persoană juridică română având forma juridică de societate cu răspundere limitată, cu unic asociat - Municipiul Craiova prin Consiliul Local al Municipiului Craiova potrivit dispozițiilor Legii nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Aceasta își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prevederile prezentului act constitutiv.

Art.3 (1) Sediul principal al societății este declarat în orașul Craiova, str. Brestei 129A jud. Dolj.

(2) Sediul poate fi schimbat în altă locație din România în baza unei hotărâri a Asociatului unic.

(3) La același sediu vor putea funcționa **mai multe societăți**, numai dacă imobilul prin structura lui și suprafața sa utilă permite funcționarea mai multor societăți în încăperi diferite sau în spații distinct partajate.

(4) Societatea poate înființa **filiale**(unități cu personalitate juridică) și își poate stabili **sedii secundare** (sucursale, puncte de lucru, agenții, reprezentanțe sau ale asemenea unități fără personalitate juridică) prin hotărârea Asociatului unic, în condițiile legii.

(5) Activitatea societății se desfășoară și în alte clădiri, construcții sau

amenajări de pe teritoriul oraşului Craiova astfel:

- Coloana auto – Craiova, str. Fluturi nr. 48, jud. Dolj
- statia de incinerare – Craiova -Aleea 1 Simnic 48
- gospodărie anexă – str. Prelungirea Bechetului, nr. 40, Craiova.

Art.4 Durata de funcţionare a societăţii este nelimitată, începând de la data înmatriculării în Registrul Comerţului.

Art.5 Societatea urmăreşte să contribuie la creşterea nivelului calitativ şi cantitativ al serviciilor de utilităţi publice şi, implicit, al îmbunătăţirii condiţiilor de viaţă, de muncă şi de locuire ale populaţiei, în conformitate cu cerinţele fundamentale pe care serviciile publice trebuie să le îndeplinească ca prestator ce acţionează sub conducerea, coordonarea şi controlul Consiliului local,

Art.6 Domeniul de activitate al societăţii este :

- a) precolectarea, colectarea si transportul deseurilor municipale, inclusiv ale deseurilor toxice periculoase din deseurile menajere, cu exceptia celor cu regim special;
- b) sortarea deseurilor municipale;
- c) depozitarea controlata a deseurilor municipale;
- d) maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice;
- e) curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet;
- f) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora unitatilor de ecarisaj;
- g) colectarea, transportul, depozitarea si valorificarea deseurilor voluminoase provenite de la populatie, institutii publice si agenti economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deseuri de echipamente electrice si electronice etc);
- h) colectarea, transportul si neutralizarea deseurilor animaliere provenite din gospodariile populatiei;
- i)colectarea, transportul si depozitarea deseurilor rezultate din activitati de constructii si demolari;
- j) dezinsectia, dezinfectia si deratizarea

Domeniile principale de activitate :

Cod CAEN – 3811 – Colectarea deseurilor nepericuloase .

Activităţi secundare :

2511	Fabricarea de constructii metalice si parti componente ale structurilor
2521	Productia de radiatoare si cazane pentru Incalzire centrala
2529	Productia de rezervoare, cisterne si containere metalice
2599	Fabricarea altor articole din metal n.c.a.
3700	Colectarea si epurarea apelor uzate
3812	Colectarea deseurilor periculoase

3821	Tratarea si eliminarea deseurilor nepericuloase
3831	Demontarea (dezasamblarea)masinilor si a echipamentelor scoase din uz
3832	Recuperarea materialelor reciclabile sortate
3900	Activitati si servicii de decontaminare
4520	Intretinerea si repararea autovehiculelor
4676	Comert cu ridicata al altor produse intermediare
4677	Comert cu ridicata al deseurilor si resturilor
4941	Transporturi rutiere de marfuri
5210	Depozitat produse petroliere
5221	Activitati de servicii anexe pentru transporturi terestre
5229	Alte activitati anexe transporturilor
7500	Activitati veterinare
7711	Activitati de Inchiriere si leasing cu autoturisme si autovehicule ru
7712	Activitati de Inchiriere si leasing cu autovehicule rutiere grele
7729	Activitati de Inchiriere si leasing cu alte bunuri personale si gospo
7732	Activitati de Inchiriere si leasing cu masini si echipamente pentru c
7739	Activitati de Inchiriere si leasing cu alte masini, echip. si bunuri
8121	Activitati generale de curatenie a cladirilor
8122	Activități specializate de curățenie
8129	Alte activitati de curatenie

Art. 7 FORMA DE COMERCIALIZARE

(1)Societatea va comercializa produsele si serviciile en gross si/sau en detail, efectuand si operatiuni de import – export, in lei si/sau in valuta,la sediu, in spatii proprii si/sau puse la dispozitie de terti, sau in alte forme permise de lege, dupa caz, in nume propriu .

(2) Societatea poate desfășura în condițiile legii, activități industriale, comerciale, financiare, mobiliare sau imobiliare, care au legătură directă sau indirectă cu obiectul principal de activitate sau care pot facilita realizarea acestuia, precum și participarea la entități având același obiect de activitate.

Art.8 Activitățile menționate la acest capitol vor fi desfășurate după obținerea eventualelor avize, acorduri și autorizații, pe raza teritorial administrativă a Municipiului Craiova și în alte unități administrativ-teritoriale, în conformitate cu prevederile legale.

CAPITOLUL II CAPITALUL SOCIAL ȘI PĂRȚILE SOCIALE

Art.9 Capitalul social al societății **S.C. “SALUBRITATE CRAIOVA” S.R.L.** este în valoare de 200 lei divizat în 20 părți sociale a câte 10 lei fiecare.

Art.10 Capitalul social a fost scris și vărsat în întregime la data constituirii societății de către asociatul unic, caruia îi revin în exclusivitate cele 20 părți sociale în total 200 lei.

Art.11 (1) Capitalul social va putea fi majorat sau redus pe baza hotărârii asociatului unic prin aport în natură sau în numerar ori profitul realizat, sau din incorporarea rezervelor, cu respectarea prevederilor legale.

(2) Aportul în natură la capitalul social, se varsă prin transferarea drepturilor corespunzătoare bunului aflat în stare de utilizare și predarea efectivă a acestuia către societate.

(3) Dacă aportul în natură constă în terenuri, actul constitutiv sau, după caz, actul adițional se va redacta în formă autentică și va fi supus procedurii de publicitate imobiliară, în condițiile legii.

(4) Capitalul social poate fi majorat sau redus în baza hotărârii Asociatului unic.

(5) Reducerea capitalului social se face numai până la limita prevăzută de lege, cu aratarea motivelor reducerii și a procedurii utilizat pentru efectuarea acesteia.

(6) Dacă se constată o pierdere a activului net, capitalul social va trebui reîntregit sau redus înainte de a se putea face vreo repartizare sau distribuire de profit.

(7) Diferențele favorabile din reevaluarea patrimoniului vor fi incluse în rezerve, fără a majora capitalul social.

Art. 12 Organizarea și funcționarea societății nou constituite se asigură prin preluarea personalului Serviciului Public de Salubritate Craiova astfel cum a fost aprobată structura sa organizatorică prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 242/2010, cu menținerea drepturilor câștigate .

Art. 13 Predarea-preluarea activului și pasivului către societatea comercială rezultată în urma reorganizării serviciului public din subordinea Consiliului Local Craiova se face pe baza ultimelor situații financiare.

Art. 14 S.C. “SALUBRITATE CRAIOVA” S.R.L., este succesorul universal al Serviciului Public de Salubritate Craiova și continuă derularea tuturor contractelor și litigiilor acestora, având calitatea de creditor sau debitor, după caz, precum și calitate procesuală activă sau pasivă, după caz.

Art. 15 S.C. “SALUBRITATE CRAIOVA” S.R.L. preia toate drepturile și obligațiile ce decurg din raporturile juridice ale Serviciului Public de Salubritate Craiova cu terții, inclusiv cele decurgând din raporturile juridice fiscale, în măsura în care până la data preluării acestora, potrivit reglementărilor legale sau contractuale, acestea nu se sting.

Art.16 Patrimoniul societății nu va putea fi grevat de datorii sau obligații personale ale Asociatului unic, iar creditorii acestuia pot formula pretenții numai asupra părții din profitul societății ce i se va repartiza sau ce i se va cuveni la lichidarea societății.

Art.17 (1) Cesiunea parțială sau totală a părților sociale se poate face pe baza

hotarârii Asociatului unic, în condițiile prevăzute de lege.

(2) Transmiterea părților sociale trebuie înscrisă în Registrul Comerțului și în Registrul societății. Față de terți, transmiterea are efect numai din momentul înscrierii ei în Registrul Comerțului.

(3) Obiectul de activitate al societății poate fi modificat de asociatul unic cu respectarea condițiilor de formă prezente de lege.

CAPITOLUL III CONDUCEREA, ADMINISTRAREA ȘI FUNCȚIONAREA SOCIETĂȚII

Art.18 Conducerea societății va fi asigurată de un administrator numit de Consiliul Local al Municipiului Craiova, în persoana dlui/dnei Sirop Flavius Adrian, cetatean român, domiciliat/domiciliata în localitatea Craiova , [REDACTED] [REDACTED] sectorul/judetul Dolj, având actul de identitate C [REDACTED] [REDACTED], eliberat de Poliția Municipiului Craiova [REDACTED] denumit/denumita în continuare administrator,

Art.19 Drepturile și obligațiile asociatului unic sunt cele care revin adunării generale în cazul celorlalte forme de societăți comerciale.

Art.20 Asociatul unic adoptă hotărâri atât în privința activităților societății, cât și referitor la politicile sale economice și comerciale.

Art.21 Atribuțiile asociatului unic sunt următoarele:

- a) aproba structura organizatorică a societății, organigrama și statul de funcții, la propunerea administratorului;
- b) numește și revocă în condițiile legii Administratorul, cenzorii, lichidatorii, stabilind indemnizațiile acestora;
- c) aproba regulamentul de organizare și funcționare;
- d) stabilește competențele și responsabilitățile Administratorului
- e) analizează, modifică și aproba programul de activitate al societății și bugetul anual de venituri și cheltuieli;
- f) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare, acordarea de garanții și realizarea investițiilor;
- g) aproba și modifică bilanțul, contul de profit și pierderi după aprobarea raportului Administratorului și al cenzorilor;
- h) aproba repartizarea pe destinații a profitului net;
- i) hotărăște majorarea și reducerea capitalului social;
- j) hotărăște asupra modificărilor aduse actului constitutiv;
- k) hotărăște asupra modalităților de evaluare în vederea determinării valorii patrimoniului societății;
- l) hotărăște asupra schimbării obiectului de activitate sau al sediului social;
- n) hotărăște numirea și revocarea din funcție a administratorului societății;

Administrarea societății

Art.22 Societatea va fi condusă de un Administrator numit prin hotarare a Consiliului Local al Municipiului Craiova începând cu data înmatriculării societății.

Art.23 Administratorul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege și de prezentul act constitutiv asociatului unic.

Art. 24 Administratorul are competențele generale stabilite de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, iar drepturile, obligațiile și responsabilitățile vor fi stabilite prin contractul de administrare aprobat de Consiliul Local al Municipiului Craiova.

Art.25 Durata mandatului administratorului este de 4 ani.

Art.26 Administratorul va putea să încheie acte juridice în numele și în contul societății, prin care să dobândească bunuri pentru aceasta sau să înstrăineze, să închirieze, să schimbe ori să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul societății, cu excepția celor care sunt proprietate publică a municipiului Craiova, potrivit prevederilor Legii nr.213/1998, în condițiile prevăzute de Legea nr.31/1990, republicată modificările și completările ulterioare și a prevederilor Legii nr.215/2001, precum și a altor acte normative incidente.

Art.27 Administratorul, reprezintă societatea în raporturile cu terții și în justiție.

Art.28 Obligațiile și răspunderea Administratorului, sunt reglementate de dispozițiile referitoare la mandat și de cele special prevăzute de Legea nr.31/1990, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Art.29 Administratorul este responsabil cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii societății, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv al societății.

Art.30 Administratorul este răspunzător de îndeplinirea obligațiilor în condițiile dispozițiilor privitoare la mandat și a celor special prevăzute de lege. Administratorul este răspunzător față de societate pentru:

- realitatea vărsămintelor efectuate de societate;
- existența registrelor cerute de lege și ținerea lor corectă;
- îndeplinirea exactă a hotărârilor Consiliului Local al Municipiului Craiova
- stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care le impune legea și prezentul act constitutiv

Art.31 (1) Administratorul care într-o anumită operațiune, direct sau indirect, are interese contrare celor ale societății, precum și soția, rudele sau afiniile acestora până la gradul al patrulea inclusiv, are obligația de a se abține.

(2) Nerespectarea obligațiilor prevăzute la alin.1 atrage răspunderea individuală civilă, materială, administrativă și penală pentru daunele produse societății.

Art.32 Municipiul Craiova prin Consiliul Local al municipiului Craiova în calitate de unic asociat are următoarele competențe de bază, care **nu** pot fi delegate Administratorului :

- a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- b) stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- c) supravegherea activității administratorului;
- d) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit Legii nr.85/2006 cu modificările și completările ulterioare privind procedura insolvenței.

CAPITOLUL IV REGISTRELE SOCIETĂȚII ȘI BILANȚUL CONTABIL

Art. 33 Societatea ține, în afara evidențelor prevăzute de lege:

- a) registrul deliberărilor și constatărilor cenzorilor;
- b) orice alte registre prevăzute de actele normative speciale.

Art. 34 Actul constitutiv poate fi modificat prin hotărârea asociatului unic, adoptată în condițiile legii. Prin grija administratorului societății, orice modificare a actului constitutiv se înregistrează în termen de 15 zile la Registrul Comerțului.

CAPITOLUL V EXERCITIUL FINANCIAR

Art. 35 Exercițiul financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie a fiecărui an.

Salarizarea personalului

Art.36 Nivelul salariilor pentru personalul de conducere și execuție al societății se stabilește și se poate modifica de către asociatul unic la propunerea administratorului în conformitate cu Legea 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu respectarea limitei minime stabilite de lege și Legea nr.285/2010 privind salarizarea în anul 2011 a personalului plătit din fonduri publice.

Evidența contabilă și bilanțul contabil

Art.37 Societatea va întocmi bilanțul și contul de profit și pierderi, va ține evidența activității economico-financiare, în conformitate cu normele legale.

Calculul și repartizarea beneficiilor

Art.38 Profitul societatii se stabileste prin bilantul aprobat de asociatul unic.

Art.39 Profitul impozabil se stabileste ca diferenta intre suma totala a veniturilor realizate si suma cheltuielilor efectuate pentru realizarea acestor venituri. După deducerea impozitului pe profit, profitul net nerepartizat se constituie în dividend și reprezintă beneficiul convenit asociatului.

CAPITOLUL VI DIZOLVAREA, FUZIUNEA ȘI DIVIZAREA

Dizolvarea societății

Art. 40 Societatea se dizolvă prin:

- imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societății;
- declararea nulității societății;
- hotărârea actionarului unic;
- hotărârea Tribunalului, la cererea oricărei persoane interesate și ONRC, în cazurile prevăzute de lege;
- deschiderea procedurii de insolvență pentru incapacitate de plată;

Art. 41 Societatea nu va fi dizolvată dacă, până la rămânerea irevocabilă a hotărârii judecătorești de dizolvare, capitalul social este adus la valoarea minimului legal prevăzut de lege;

Revenirea asupra hotărârii de dizolvare

Art. 42 În cazul dizolvării societății prin hotărârea asociatului, acesta poate reveni, cu majoritatea cerută pentru modificarea actului constitutiv, atâta timp cât nu s-a făcut nici o repartiție din activul ei.

Înscrierea dizolvării în registrul comerțului

Art. 43 Dizolvarea societății se înscrie în registrul comerțului și se publică în Monitorul Oficial al României, potrivit dispozițiilor legii.

Efectele dizolvării

Art. 44 (1) Dizolvarea societății are ca efect deschiderea procedurii lichidării. La data rămânirii irevocabile a hotărârii judecătorești de dizolvare, persoana juridică intră în lichidare. Dacă în termen de 3 luni de la data rămânirii irevocabile a hotărârii judecătorești de dizolvare nu se procedează la numirea lichidatorului, judecătorul delegat, la cererea oricărei persoane interesate, numește un lichidator în condițiile stabilite de Legea nr.31/1990 republicată cu modificările și completările ulterioare.

(2) Dacă judecătorul nu a fost sesizat cu nici o cerere de numire în termen prevăzut de lege persoana juridică se radiază din oficiu din registrul comerțului.

(3)Din momentul dizolvării, administratorul nu va mai întreprinde noi operațiuni, în caz contrar fiind răspunzător pentru operațiunile întreprinse.

CAPITOLUL VII LICHIDAREA SOCIETĂȚII

Hotărârea de lichidare

Art. 45 Asociatul unic hotărăște lichidarea societății și numirea lichidatorilor.

Art. 46 Actul de numire a lichidatorilor, menționând puterile conferite acestora sau sentința care îi ține locul sau alte acte ulterioare care aduc schimbări în persoana acestora se depun, prin grija lichidatorilor, la oficiul registrului comerțului pentru înscriere și publicare în Monitorul Oficial al României.

Art. 47 Administratorul va prezenta lichidatorilor o dare de seamă asupra gestiunii pentru timpul trecut de la ultima situație financiară aprobată până la începerea lichidării.

Art. 48 În cazul în care societatea aflată în lichidare este în stare de insolvență, lichidatorul este obligat să ceară deschiderea procedurii insolvenței. Toate actele care emană de la societate vor arăta ca aceasta este în lichidare.

Încheierea lichidării

Art.49 Lichidarea societății trebuie terminată în cel mult 3 ani de la data dizolvării, dacă tribunalul nu a prelungit acest termen.

Art.50 După încheierea lichidării, lichidatorii vor cere radierea societății din registrul comerțului și vor depune registrele și actele societății, după aprobarea socotelilor și terminarea repartiției, la registrul comerțului.

CAPITOLUL VIII MODIFICAREA ACTULUI CONSTITUTIV

Art.51 Actul constitutiv poate fi modificat de către asociatul unic cu respectarea condițiilor de fond și de formă prevăzute de lege pentru încheierea lui, în situații precum: schimbarea obiectului principal de activitate; modificarea capitalului social; dizolvarea și lichidarea societății, interesul autorității locale o impune, etc.

CAPITOLUL IX LITIGII

Art.52 Litigiile societății cu persoanele fizice sau juridice se soluționează pe cale amiabilă, în caz contrar competența aparținând instanțelor judecătorești.

CAPITOLUL X DISPOZIȚII FINALE

Art.53 Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu dispozițiile legii privind societățile comerciale.

Art.54 Taxele de înregistrare a societății, precum și celelalte cheltuieli legate de constituirea ei vor fi suportate de societate. Acestea vor fi contabilizate după înregistrarea societății și vor fi amortizate din primele profituri ale societății.

**Asociat unic,
Municipiul Craiova
prin
Consiliul Local al Municipiului Craiova
Pt. Primar -Viceprimar Mărinică Dincă**

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Alexandru GÎDĂR