CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII PENTRU ACTIVITATILE DE DEZINSECTIE, DEZINFECTIE SI DERATIZARE A LOCALITATILOR MEMBRE ALE

ASOCIATIEI SALUBRIS DOLJ

NR.2 DIN 30.03.2021

DELEGATAR: ASOCIATIA SALUBRIS DOLJ

DELEGAT: S.C. SALUBRITATE CRAIOVA S.R.L.

CAPITOLUL I
Părţile contractante

Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară "SALUBRIS DOLJ", cu sediul în municipiul Craiova, str. A.I.Cuza, nr.1, judeţul Dolj, având număr şi dată de înscriere în registrul special 31/21.03.2013, reprezentată de Alina Maria Marin în calitate de preşedinte al Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară SALUBRIS DOLJ,
în numele şi pe seama următoarelor unităţi administrativ – teritoriale membre:

1. Municipiul Craiova;
2. Comuna Işalniţa;
3. Comuna Vârvoru de Jos,
4. Oraşul Bechet
5. Comuna Malu Mare
6. Comuna Ghercești
7. Comuna Mischii

fiind denumite împreună în continuare **"delegatar", pe de o parte**
şi

Operatorul regional S.C. SALUBRITATE CRAIOVA S.R.L., cu sediul în municipiul Craiova, str. Brestei nr.129A, judeţul Dolj, înmatriculată la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Dolj sub nr. J16/136/01.02.2011, C.U.I RO 27969145 reprezentat prin Administrator, pe de altă parte, în calitate de **delegat, pe de altă parte**
denumit în continuare **"delegat"**
numite împreună "Părţile" şi separat "Partea" au încheiat prezentul contract de delegare.

CAPITOLUL II

Obiectul contractului de delegare a gestiunii

Art. 1.(1) - Obiectul contractului de delegare a gestiunii îl constituie prestarea, în aria unităţilor administrativ-teritoriale membre ale Asociaţiei Salubris Dolj, a activităţii de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare, activitate a serviciului public de salubrizare, precum şi concesionarea bunurilor aferente acestei activităţi.
(2) Prin prezentul contract Delegatarul atribuie Operatorului, pentru perioada de timp menţionată la art. 7, dreptul şi obligaţia de a presta serviciul în aria delegării.
Art.2.- Obiectivele delegatarului sunt:
a) îmbunătăţirea condiţiilor de viaţă ale cetăţenilor prin promovarea calităţii şi eficienţei acestui serviciu;
b) dezvoltarea durabilă a serviciului;
c) protecţia mediului înconjurător;
d) promovarea calităţii şi eficienţei serviciului.

Art.3.- Bunurile puse la dispozitie si exploatate in baza prezentului contract de delegare a gestiunii sunt următoarele:

a) **bunuri de retur** - sunt bunurile publice concesionate Operatorului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării şi care, la încetarea contractului, revin de plin drept gratuit, în bună stare, exploatabile şi libere de orice sarcini sau obligaţii, delegatarului. În cazul încetării contractului înainte de termen, delegatarul este îndreptăţi să primească valoarea neamortizată a bunurilor realizate din fondurile sale prezentate în **anexa 1**;
b) **bunuri proprii** – sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprictatea **delegatului**.

CAPITOLUL III.

Dispoziţii generale

Art.4. - Contractul de delegare a gestiunii reprezintă întraga înţelegere contractuală a părţilor cu privire la obiectul acestuia. Se consideră ca documentele care alcătuiesc contractul se explică reciproc şi se interpretează împreună.
Contractul de delegare a gestiunii are ca anexe următoarele:
Anexa 1 – bunuri de retur; **Anexa 2** – bunuri proprii; **Anexa 3** - caietul de sarcini privind desfăşurarea activităţii de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare; **Anexa 4** – procesul verbal de predare-preluare a bunurilor; **Anexa 5** – regulamentul privind desfăşurarea activităţilor de salubrizare în aria de delegare a Asociaţiei Salubris Dolj; **Anexa 6** – tarifele pentru activităţile delegate; **Anexa 7** - Lista obiectivelor de investiţii

Anexele nr. 1,2,3,4,5,6 şi 7 fac parte integrantă din prezentul contract.

CAPITOLUL IV.
Durata contractului

Art.5.- Durata contractului de delegare a gestiunii este de 5 ani, începând cu data semnării contractului de către Părţi
Art.6.- Contractul de delegare a gestiunii poate fi prelungit, *în aceleaşi condiţii contractuale,* ori de câte ori **delegatarul** solicită operatorului, pentru buna executare a serviciului, realizarea unor investiţii ce nu ar putea fi amortizate în termenul rămas până la finalizarea contractului decât printr-o creştere excesivă a tarifelor.

CAPITOLUL V.
Redevenţă

Art.7. - (1)Nivelul redevenţei pentru delegarea activităţii de dezinsecţie dezinfecţie şi deratizare este de 0,01% din cifra de afaceri a operatorului realizată la această activitate, în anul fiscal precedent.

(2)Plata redevenţei se va efectua în termen de 60 de zile de la aprobarea bilanţului contabil, în contul Asociaţiei "SALUBRIS DOLJ".

(3)Delegatul va ţine evidenţa contabilă pentru activitatea care face obiectul prezentului contract.

(4)Nivelul redevenţei pentru concesionarea bunurilor proprietate a Consiliului

Local al Municipiului Craiova, incluse în infrastructura aferentă activităţilor delegate, este de ..... lei/lună. Nivelul redevenţei se actualizează anual în funcţie de situaţia bunurilor care fac obiectul contractului.
Art. 8.- Neplata redevenţei sau executarea cu întârziere a acestei obligaţii conduce la penalizări de 2% pe lună.

CAPITOLUL VI.
Drepturile părţilor

Drepturile delegatului
Art. 9.- Delegatul are următoarele drepturi:
a) să exploateze, în mod direct, pe riscul şi pe răspunderea sa, bunurile, activităţile şi serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
b) să încaseze contravaloarea serviciilor şi activităţilor prestate;
c) să iniţieze modificarea şi/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor şi/sau a condiţiilor tehnico-economice care au stat la baza incheierii acestuia;
d) să aplice preţul/tariful aprobat conform legislaţiei în vigoare;
e) să propună ajustarea şi modificarea preţurilor/tarifelor.
g) să beneficieze de exclusivitatea prestării serviciului în aria delegării, acordată în baza prezentului contract de delegare. Nicio altă entitate (societate comercială, consorţiu sau serviciu public) nu va putea presta activităţile care fac obiectul prezentului contract în aria delegării, pentru obiectivele şi trecerile definite în caietul de sarcini.
h) să beneficieze de toate informaţiile necesare pentru buna desfăşurare a activităţii din partea delegatarului.

Drepturile delegatarului
Art.10. - Delegatarul are următoarele drepturi:
a) să stabilească strategia şi obiectivele aferente serviciului;
b) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea şi modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice delegate;
c) de a realiza investiţii de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice delegate;
d) de a finanţa realizarea de lucrări necesare serviciilor publice delegate;
e) de a-şi manifesta intenţia de a dobândi bunurile de preluare şi de a solicita delegatului încheierea contractului de vânzare cumpărare cu privire la aceste bunuri. În termen de 30 zile, delegatarul este obligat să îşi exercite dreptul de opţiune sub sancţiunea decăderii;
f) de a inspecta bunurile, activităţile şi serviciile publice delegate; de a verifica stadiul de realizare a investiţiilor, precum şi modul în care este satisfăcut interesul public; de a verifica respectarea obligaţiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului şi în condiţiile prevăzute în caietul de sarcini şi în regulamentul serviciului;
g) de a aproba structura şi ajustările de tarife propuse de către delegat, în conformitate

cu prevederile legale în vigoare;
h) de a rezilia contractul, în condiţiile legii, în cazul în care delegatul nu respectă obligaţiile asumate prin contractul de delegare;

CAPITOLUL VII.

Obligaţiile părţilor

Obligaţiile delegatului
Art.11 .- Delegatul are următoarele obligaţii:
a) să obţină de la autorităţile competente avizele, acordurile şi autorizaţiile necesare prestării/furnizării activităţilor delegate şi să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare;
b) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubrizare, ale caietelor de sarcini ale activităţilor şi ale celorlalte reglementări specifice activităţilor delegate;
c) să furnizeze Autorităţii Delegate informaţiile solicitate şi să asigure accesul la toate informaţiile necesare în vederea verificării şi evaluarii funcţionării şi dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare şi cu prevederile legale în vigoare;
d)să aplice metode performante de management care să conducă la optimizarea raportului calitate/cost de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurenţiale oferite de normele legale în vigoare;
e) să preia de la delegatar, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul aferent realizării serviciilor delegate;
f) să efectueze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului şi caietului de sarcini, în condiţii de calitate şi eficienţă;
g) să fundamenteze şi să supună aprobării preţurile/tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul delegat;
h) să calculeze şi să evidenţieze redevenţa aferentă fiecărei unităţi administrativ teritoriale şi să propună planul de investiţii ce se va finanţa din aceste surse;
i) să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, capacitatea delegatarului de a realiza activitatea delegată să fie cel puţin egală cu cea existentă la data intrării în vigoare a contractului;
j) să propuna la începutul fiecarui an, pe baza caietului de sarcini, programul unitar de acţiune care va fi supus aprobării autorităţii locale a U.A.T. membra delegatarului ;
k) să propună delegatarului scoaterea din funcţiune a mijloacelor fixe/mobile aparţinând patrimoniului delegat în baza legislaţiei în vigoare;
l) să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit şi libere de orice sarcini;
m) să încheie contracte cu entităţi autorizate, în scopul colectării şi neutralizării deşeurilor rezultate în urma activităţilor care fac obiectul prezentului contract;
n) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forţa majoră şi înţelegerea părţilor, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activităţii în condiţiile stipulate în contractul de delegare, până la preluarea acesteia

de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
o) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activităţii şi măsurile ce se impun pentru asigurarea continuităţii activităţii şi să ia măsurile necesare privind igiena, siguranţa la locul de muncă şi normele de protecţie a muncii;
p) să predea la încheierea contractului de delegare toată documentaţia tehnico-economică referitoare la desfăşurarea activităţilor delegate şi să respecte condiţiile impuse de natura bunurilor, activităţilor sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiţii de siguranţă în exploatare, protecţia mediului, protecţia muncii, condiţii privind folosirea şi protejarea patrimoniului etc.) în conformitate cu prevederile caietului de sarcini;
r) să realizeze investiţii, conform angajamentelor asumate;
s) în cazul în care delegatul sesizează existenţa sau posibilitatea existenţei unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activităţilor delegate, va notifica de îndată acest fapt delegatarului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuităţii activităţii;
ş)să ţină evidenţa contabilă pentru serviciul de salubrizare care face obiectul prezentului contract;
t)delegatul îşi va desfăşura activitatea cu respectarea strictă a legislaţiei şi normelor în vigoare, precum şi în acord cu legislaţia Uniunii Europene privind asigurările obligatorii pentru activităţile componente ale serviciilor publice de salubrizare şi exploatarea mijloacelor fixe specifice;
ţ) să organizeze măsuri de informare a publicului privind desfăşurarea activităţilor de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare.
u)operatorul va gestiona serviciile pe riscul şi răspunderea sa.

Obligaţiile delegatarului

Art.12 .- Delegatarul are următoarele obligaţii:
a) să predea delegatului la data intrării în vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalaţiile, echipamentele şi dotările aferente întregii activităţi, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces - verbal de predare-preluare;
b) să verifice calitatea serviciului prestat, îndeplinirea indicatorilor de performanţă şi menţinerea echilibrului contractual;
c) să aprobe tarifele, ajustările şi modificările la tarife propuse de operator conform normelor în vigoare;
d) să îşi asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilităţile şi obligaţiile ce decurg din calitatea sa de proprietar, cu excepţia celor transferate în mod explicit în sarcina delegatului prin contractele de delegare;
e) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în aşa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza activităţile delegate;
f) să nu îl tulbure pe delegat în exerciţiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
g) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
h) să notifice delegatului apariţia oricăror împrejurări de natură să aducă atingere

drepturilor acestuia;
i) să verifice permanent modul de efectuare a prestaţiei, întocmind zilnic procese verbale de recepţie, confirmate şi de delegat, privind cantitatea şi calitatea prestaţiei;
j) să aprobe normele locale şi regulamentul de funcţionare a operatorului de salubrizare pe baza normelor-cadru prevăzute de lege;
k) la sfârşitul ficărei prestări a activităţii de dezinsecţie/dezinfecţie/deratizare se întocmeşte situaţia de lucrări pe baza proceselor verbale de recepţie;
l) să pună în aplicare reglementările legale intrate în vigoare pe parcursul derulării contractului.

CAPITOLUL VIII.
Tarifele practicate

Art.13 .-(1) Nivelul tarifelor practicate la data semnării contractului sunt cele prezentate în **anexa 6** .Cuantumul şi regimul tarifelor se stabilesc, se ajustează sau se modifică potrivit prevederilor legale în vigoare;

(2) Tarifele se vor actualiza la solicitarea operatorului cu aprobarea delegatarului.

CAPITOLUL IX.
Încetarea contractului de delegare a gestiunii

Art.14.- (1) Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situaţii:
a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părţile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condiţiile legii,
b) în cazul în care interesul naţional sau local o impune, prin denunţarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste şi prealabile în favoarea delegatului;
c) în cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către părţi, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părţii în culpă;
d) la dispariţia, dintr-o cauză de forţă majoră, a sistemului sau în cazul imposibilităţii obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunţare, fără plata unei despagubiri;
e) în cazul reorganizării judiciare sau a falimentului delegatului;
f) alte clauze de încetare a contractului de delegare a gestiunii, convenite de părţi, fără a aduce atingere prevederilor legale în vigoare;
g)subdelegarea serviciului public de salubrizare;
h)schimbarea destinaţie sau folosirea în alte scopuri a bunurilor delegate ca şi aferente infrastructurii serviciilor publice de salubrizare.
(2) La încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare, bunurile ce au fost utilizate de delegat în derularea delegării vor fi repartizate după cum urmează:

a) bunuri de retur, conform Anexa 1;

b)bunuri de preluare.

CAPITOLUL X.
Clauze speciale privind menţinerea echilibrului contractual

Art.15. -(1)Părţile urmăresc realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubrizare prestat pe perioada angajată şi asigurarea unui echilibru între riscurile şi beneficiile asumate de părţile contractante;

(2) Părţile urmăresc asigurarea funcţionării eficiente a serviciului de salubrizare şi a exploatării bunurilor aparţinând domeniului public şi privat al unităţilor administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubrizare, precum şi asigurarea protecţiei mediului.

Art.16. -Lista obiectivelor de investiţii şi planul de finanţare a acestora este prezentată în anexa nr.7 la prezentul contract.

CAPITOLUL XI
Penalităţi, clauze de reziliere

Art.17.- (1) Neplata redevenţei sau executarea cu întârziere a acestei obligaţii conduce la penalizări de 2% pentru fiecare lună de întârziere.

(2) Nerespectarea repetată a programelor de lucru în conformitate cu frecvenţele de salubrizare duce la rezilierea de plin drept a contractului.

(3) Neîndeplinirea indicatorilor minimi de performanţă duce la rezilierea de plin drept a contractului.

(4) Neplata de către delegatar a facturilor, în termen de 30 de zile de la depunerea acestora conduce la penalizări de 0,05% pentru fiecare zi de întârziere şi dă dreptul delegatului de a diminua ritmicitatea prestaţiilor.

CAPITOLUL XII
Clauze contractuale referitoare la împărţirea responsabilităţilor de mediu între delegatar şi delegat

Art.18.- (1) Delegatul are obligaţia să obţină toate acordurile, autorizaţiile şi avizele prevăzute de legislaţia în domeniu şi să respecte normele legale de profil.

(2) Delegatarul trebuie să respecte obligaţiile care îi revin conform legislaţiei în domeniu.

(3) Lucrările de investiţii aferente infrastructurii delegatului necesare pentru conformare la cerinţele de mediu pot fi finanţate atât de delegat, cât şi de delegatar.

CAPITOLUL XIII
Politica de menţinere şi recalificare a forţei de muncă, precum şi protecţia acesteia pe durata valabilităţii contractului de delegare

Art.19.-(1) Personalul angajat al delegatului beneficiază de toate drepturile prevăzute în contractul colectiv sau individual de muncă. Delegatul va întocmi planuri anuale, pe categorii profesionale de angajaţi, în vederea perfecţionării acestora, prin participarea lor la cursuri, seminarii, instruiri.

(2) Numărul anual al angajaţilor delegatului va fi stabilit de acesta, în funcţie de politicile, strategiile acţionariatului, cu acordul delegatarului.

CAPITOLUL XIV
Forţa majoră

Art.20.-(1) Niciuna dintre părţile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/şi de executarea în mod necorespunzător, total sau parţial, a oricărei obligaţii care îi revine în baza prezentului contract de delegare, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiei respective a fost cauzată de forţă majoră. Partea care invocă forţa majoră este obligată să notifice celeilalte părţi în termen de 10 zile producerea evenimentului şi să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecinţelor lui.

(2) Dacă în termen de 30 de zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părţile au dreptul să-şi notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XV
Finanțarea investițiilor și administrarea patrimoniului

Art.21. (1) Finanțarea investițiilor se asigură din următoarele surse:
a) Fonduri proprii ale operatorului;
b) Credite bancare obținute de operator;
c) Alte surse.
(2) Investițiile efectuate de operator pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea serviciilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se vor amortiza pe perioada de derulare a contractului.
(3) Delegatul își desfășoară activitatea prin exploatarea şi administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente activităţilor delegate în temeiul prezentului contract.

CAPITOLUL XVI
Rezilierea contractului de delegare

Art.22.- Rezilierea de plin drept a contractului operează:

a) în cazul în care delegatului i se retrage licenţa emisă de A.N.R.S.C. privind furnizarea/prestarea serviciului public de salubrizare sau când aceasta nu este prelungită după expirarea termenului pentru care a fost acordată;
b) în cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către delegat, cu plata unei despăgubiri în favoarea delegatarului;
c) în cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către delegatar, cu plata unei despăgubiri în favoarea delegatului.

CAPITOLUL XVIII
Răspunderea contractuală

Art.23.- (1) Nerespectarea dovedită de către părţile contractante a obligaţiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare atrage răspunderea contractuală a părţii în culpă.
(2) Cuantumul despăgubirilor stabilite în sarcina părţii în culpă pentru neîndeplinirea oricăreia dintre obligaţiile asumate în prezentul contract se vor determina pe baza unui raport de expertiză, însuşit de ambele părţi, care se va întocmi pentru fiecare împrejurare în parte, atunci când va fi necesar.

CAPITOLUL XVII Litigii

Art.24.- Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare a gestiunii se supun instanţei judecătoreşti competente,potrivit legii.

CAPITOLUL XVIII Alte clauze

Art.25.-(1) Modificarea prezentului contract de delegare se face numai prin act adiţional încheiat între părţile contractante, în limitele prevăzute de legislaţia in vigoare.
(2) Actele normative incidente si ulterioare incheierii contractului de delegare modifica de drept prezentul contract. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract părţile se supun prevederilor legislaţiei specifice în vigoare.
(3)Delegatarul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract de delegare, cu notificarea prealabilă a delegatului, din motive excepţionale legate de interesul naţional sau local, după caz.
(4) Prezentul contract de delegare împreună cu anexale care fac parte integrantă din cuprinsul său reprezintă voinţa părţilor.

Prezentul contract de delegare intră în vigoare la data 30.03.2021 şi a fost încheiat în 5 **(cinci)** exemplare.

DELEGATAR,
Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară "SALUBRIS DOLJ"
prin

DIRECTOR EXECUTIV,
Florian George RADU

DELEGAT,
S.C.SALUBRITATE CRAIOVA S.R.L.

prin

ADMINISTRATOR
Mihai Vlad BUTARI